

CURSO SOBRE O FIM DA DIRF X SISTEMAS DO ESOCIAL, EFD-REINF E DCTFWEB – ADEQUAÇÕES NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Objetivos do Curso

- Compreender as mudanças estruturais com o fim da DIRF e a migração das informações para o eSocial e EFD-REINF.
- Capacitar os servidores na utilização prática e integrada dos sistemas eSocial, EFD-REINF e DCTFWeb.
- Demonstrar o reflexo das alterações no ambiente da Administração Pública, especialmente nas folhas de pagamento e retenções tributárias.
- Evitar inconsistências e autuações através do correto cruzamento de dados e conferência entre sistemas.

Público-alvo

Servidores públicos, gestores de RH, contadores, auditores internos, fiscais de contratos e profissionais que atuam com folha de pagamento e obrigações acessórias da Administração Pública.

Conteúdo Programático

MÓDULO 1 – INTRODUÇÃO E CONTEXTO DAS OBRIGAÇÕES ACESSÓRIAS

- 1.1 - Evolução das obrigações acessórias no setor público.
- 1.2 - A função e histórico da DIRF: finalidade, base legal e prazos.
- 1.3 - Motivos e fundamentos legais para o fim da DIRF.
- 1.4 - O papel do eSocial, EFD-REINF e DCTFWeb na substituição da DIRF.
- 1.5 - Cronograma de obrigatoriedade para os entes públicos.

MÓDULO 2 – O SISTEMA DO ESOCIAL NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

- 2.1 - Tipos de eventos relevantes para substituição da DIRF
 - 2200 – Cadastramento do Trabalhador com Vínculo
 - 2300 – Cadastramento do Trabalhador sem Vínculo
 - 2400 – Cadastro de Beneficiários
 - S-1200 – Remuneração de trabalhador vinculado a RGPS;
 - S-1202 – Remuneração de trabalhador vinculado a RPPS
 - S-1207 – Benefícios – Entes Públicos
 - S-1299 – Fechamento dos eventos periódicos.
 - S-2.299 – Desligamento do trabalhador com Vínculo
 - 2-2399 – Desligamento do trabalhador sem Vínculo
 - S-1210 – Pagamento de rendimentos do trabalho
- 2.2 - Eventos de rubricas e vinculação tributária (S-1010).
- 2.3 - Códigos de incidência de IRRF, INSS e FGTS.
- 2.4 - Identificação de inconsistências e erros de processamento.
- 2.5 - Integração com sistemas de folha de pagamento do setor público.

MÓDULO 3 – EFD-REINF E OS TRIBUTOS RETIDOS

- 3.1 - Estrutura e finalidade da **efd-reinf** no contexto do SPED.
- 3.2 - Eventos principais substitutivos da DIRF:
 - R-4010 – Rendimentos pagos a pessoas físicas;
 - R-4020 – Pagamentos a pessoas jurídicas;
 - R-4040 – Recursos repassados a terceiros;
 - R-4099 – Fechamento dos eventos.
- 3.3 - Casos de retenções de IRRF sobre serviços e cessão de mão de obra.
- 3.4 - Cuidados na classificação de natureza do rendimento.
- 3.5 - Cruzamentos com informações do eSocial e notas fiscais.
- 3.6 – Observações a serem feitas pela Administração Pública

MÓDULO 4 – DCTFWEB E ENCERRAMENTO DA SUBSTITUIÇÃO

- 4.1 - Consolidação das informações recebidas do eSocial e EFD-Reinf.
- 4.2 - Emissão da DCTFWeb e geração da guia de recolhimento.
- 4.3 - Natureza jurídica dos órgãos públicos e tratamento diferenciado.
- 4.4 - Ajustes de débitos, compensações e retificações.
- 4.5 - Boas práticas para fechamento mensal seguro e sem inconsistências.

MÓDULO 5 – ENCERRAMENTO DA DIRF E AJUSTES FINAIS

- 5.1 - Prazos finais e última entrega da DIRF (referência ano-calendário 2024).
- 5.2 - Encerramento definitivo da obrigação.
- 5.3 - Responsabilidades do setor de RH e contabilidade.
- 5.4 - Revisão de cadastros e de rubricas antes da migração total.

Metodologia:

- Aulas expositivas com demonstrações práticas.
- Estudos de caso voltados à realidade da Administração Pública.
- Exercícios dirigidos com situações reais de folha de pagamento.
- Discussão de erros comuns e boas práticas de gestão.

Instrutor

Domingos Vasco - Advogado especialista na área trabalhista e previdenciária. Foi por mais de 20 anos consultor jurídico da Consultoria IOB, tendo obtido vasta experiência em ministrar cursos para o público interno e externo, bem como em diversas empresas, através cursos in company. É pós-graduado em Direito Previdenciário pela Escola Paulista de Direito Social – EPDS. Foi membro do Conselho Técnico da Área Trabalhista e Previdenciária, na edição do Livro “ENTENDIMENTOS SOBRE QUESTÕES POLÊMICAS DO DIREITO TRABALHISTA E PREVIDENCIÁRIO”, publicado pela IOB THOMSON, em 2007 e Autor do Livro “INSS NA CONSTRUÇÃO CIVIL”, editado e publicado pelo IOB, em 2012. Atualmente ministra cursos sobre o eSocial e departamento pessoal em geral, tanto para área pública como para a área privada, em todo território nacional.

Informações e inscrições:

Data: 23 e 24 de fevereiro de 2025

Horário: 8h às 12h e 13h30 às 17:30

Carga Horária: 16 h/a.

Cidade: Campo Grande - MS

Local: Grand Park Hotel – Av. Afonso Pena, 5282 – Chácara Cachoeira

Incluso: Pasta em couro ecológico, Apostila, Caneta com marca texto, Certificado e Coffee Break

Carga Horária: 16 h/a.

Investimento: R\$ 2.280,00

Contato: 0800 724 7720 ou 67 3348 3300

E-mail: contato@supercia.com.br

Dados para Empenho:

Supercia Capacitação e Marketing Ltda

CNPJ: 11.128.083/0001-15 Av. Eduardo Elias Zahran, 420 - Jardim Paulista – Campo Grande - MS - 79050-000

Certidões Negativas: <http://www.supercia.com.br/certidoes>

Dados Bancários: Banco do Brasil: Ag. 2936-X c/c: 132867-0

Importante:

Política de cancelamento ou adiamento de inscrições de cursos: Por Iniciativa da **SUPERCIA:** o curso poderá ser cancelado ou adiado por falta de quórum ou outras razões, com 24 horas de antecedência da data prevista para seu início. Por Iniciativa do Participante: O cancelamento deverá ser solicitado até 72 horas de antecedência do início do curso, após este prazo não haverá devolução do valor pago. Há possibilidade de substituição do participante.