

CURSO PARA UTILIZAÇÃO DE PROGRAMAS E APLICATIVOS EM TREINAMENTOS ON LINE

Ementa

Com a ocorrência da Pandemia, o segmento de educação nunca mais será o mesmo. Instrutores precisam dar um salto tecnológico sem precedentes na sua atividade de ensino e as informações sobre o que e como fazer estão muito díspares na internet. A realidade é que, sem referências, instrutores busquem adaptar de forma simples o que realizavam presencialmente de modo físico para o meio digital. Isto é um erro pois os instruídos dispõem de várias maneiras para burlar a supervisão prejudicando o desenvolvimento do conhecimento. Neste curso, o instrutor entenderá de modo amplo a mudança de paradigma na educação, as tecnologias mais importantes de educação existentes, técnicas de comunicação e planejamento de suas aulas.

Objetivo

Capacitar a utilizar tecnologias digitais de ponta em seus treinamentos internos on line com alta performance e atratividade para seus instruídos com grande interatividade.

Público Alvo

Destina-se a servidores públicos, professores, multiplicadores ou palestrantes em qualquer nível hierárquico que necessitem expor ideias no seu dia a dia.

Conteúdo Programático

- Novos paradigmas de comunicação;
- Ferramentas de Meeting: ZOOM, Meet e Teams;
- Formação de grupos de comunicação de turmas com Whatsapp;
- Google Drive e suas ferramentas de documentos (Docs), apresentações (Presenter), planilha (Chart), formulários de pesquisa (Forms) e mural de conteúdo (Jamboard);
- Novas funcionalidades e Interatividade com MS Powerpoint;
- Games para eventos de ensino: Kahoot e Factile;
- Aplicações Web para múltiplos usos: Mentimeter, Slido, Padlet, EDPuzzle, Mural e outros aplicativos do interesse de seu órgão;
- Dicas sobre montagem de ambiente do instrutor em Home Office: câmeras, iluminação, microfone, posicionamento de computador, chroma key e lightboard;

Condições Necessárias

Cada participante necessita dispor de:

- Link estável para acesso à internet;
- Estação de trabalho para realização de exercícios;
- Dispor de conta no Google;
- Recomendável: monitor auxiliar como extensão da estação de trabalho ou uso do celular auxílio no aprendizado (um para a reunião ZOOM e outro para realização de exercícios) ou estação de trabalho para realização de exercícios e celular para acompanhar a transmissão ZOOM;
- Recomendável: dispor do MS PowerPoint 2016 ou 365 instalado no seu computador.

Instrutor

Marcelo Almeida Magalhães

Engenheiro Civil pela Universidade Federal do Rio de Janeiro - UFRJ. Mestre em Administração de Empresas pela COPPEAD-UFRJ com ênfase em Estratégia, Organizações e Tecnologia de Informação. Doutor em Engenharia Civil pela UFF-RJ com tese em Governança Empresarial e sua aplicação para Arquitetura Organizacional.

Atua como consultor e professor nas áreas de Planejamento Estratégico, Arquitetura Sistêmica, Planejamento de Tecnologia da Informação, Redesenho de Processos Empresariais, Diagnóstico Organizacionais, Seleção e

Implementação de T.I., com mais de 26 anos de mercado e dezenas de empresas atendidas nos mais diversos segmentos econômicos: Seguradoras, Fundos de Previdência, Instituições Financeiras, Fábricas, Cadeias Varejistas, Firms de Engenharia, entre outras.

Professor em cursos de pós-graduação desde 1994, nas áreas de Estratégia de Empresas, Arquitetura Organizacional, Mudança Organizacional, Gestão de T.I., Gestão de Processos Empresariais e Sistemas de Informações Gerenciais.

Informações e inscrições:

Data: 19, 20, 21, 22 e 23 de outubro de 2020

Horário: 9h às 13hs (horário Brasília)

Carga Horária: 20 h/aula, com duração de 5 dias (4h/aula por dia)

Investimento: R\$ 1.380,00

Contato: 67 3348 3300 ou 67 99922-2011

E-mail: contato@supercia.com.br.

Formato: Curso Síncrono (on line 100% ao vivo)

- Interação em uma plataforma de aulas ao vivo entre professor e alunos.
- O conteúdo é adequado para essa nova configuração de capacitação online, com a mesma qualidade dos cursos presenciais.
- Todos poderão se comunicar com o instrutor, tanto através de chat como por microfone.
- Os participantes receberão login e senha para acesso a plataforma segura, com transmissão por áudio, vídeo, chat e compartilhamento de conteúdo e, nos dias e horários marcados participarão das aulas.
- Apostila em PDF enviada por email ao responsável em até 24 horas antes do início do curso.
- Certificado
- O curso ficará gravado e disponível para revisão da matéria por 24 horas.

Os participantes deverão possuir os requisitos técnicos recomendados:

- **Computador e processador:** I5 ou superior
- **Memória:** 4 GB (ideal 8 GB)
- **Disco rígido:** 3 GB de espaço em disco disponível
- **Display:** Resolução de tela 1024 x 768
- **Hardware gráfico:** Mínimo de 128 MB de memória gráfica
- **Sistema operacional:** Windows Server 2012 R2+, Windows 10 ou Windows 8.1 de 32 bits e 64 bits. Para obter uma melhor experiência, use a versão mais recente do sistema operacional.
- **Versão do .NET:** Exige .NET 4.5 CLR ou posterior
- **Dispositivos:** Câmera de notebook (opcional), microfone e alto-falantes padrão

Dados para Empenho:

Supercia Capacitação e Marketing EIRELI.

CNPJ: 11.128.083/0001-15

Av. Eduardo Elias Zahran, 420 - Jardim Paulista - Campo Grande - MS - 79050-000

Certidões Negativas: <http://www.supercia.com.br/certidoes>

Dados Bancários:

Banco do Brasil: Ag. 2936-X c/c: 132867-0

Importante:

Política de cancelamento ou adiamento de inscrições de cursos:

Por Iniciativa da **SUPER CURSOS**: o curso poderá ser cancelado ou adiado por falta de quórum ou outras razões, com 24 horas de antecedência da data prevista para seu início.

Por Iniciativa do Participante: O cancelamento deverá ser solicitado até 72 horas de antecedência do início do curso, após este prazo não haverá devolução do valor pago. Há possibilidade de substituição do participante.